

# Carta dei servizi

**AQUA**  Assistenza  
Quotidiana  
Anziani

*Gruppo allUneed*



Ci prendiamo  
cura di te. Da te.

ASSISTENZA. CURA. DIAGNOSTICA



alluneed



Regione  
Lombardia

*A.Q.U.A. Assistenza Quotidiana Anziani è una società del gruppo allUneed.*

*allUneed rende fruibili a domicilio - sia per solventi che in regime convenzionato - i servizi alla persona, le prestazioni infermieristiche e medico specialistiche.*

*Il mondo dei servizi allUneed comprende i capitoli dell'assistenza, della cura e della diagnostica rivolte prevalentemente a:*

- anziani e fragili che hanno difficoltà a recarsi presso ambulatori, strutture medico-ospedaliere e centri riabilitativi*
  - manager che desiderano minimizzare il tempo da dedicare a esami, prelievi e consulti*
  - aziende che desiderano vengano svolte in-house prestazioni sanitarie a favore dei propri dipendenti.*
- allUneed S.p.A., attraverso Aqua S.r.l., società nata nel 2006 e controllata al 100%, è uno dei più importanti soggetti di assistenza domiciliare accreditato con il Servizio Sanitario della Regione Lombardia.*

*allUneed, tutto ciò di cui hai bisogno per la tua salute.*



**allUneed**

A.Q.U.A propone una serie di servizi studiati e mirati al fine di migliorare e semplificare la vita quotidiana dei pazienti malati e/o fragili, e della famiglia che se ne prende cura, permettendo ad essi di poter rimanere al proprio domicilio e nello stesso tempo garantendo il giusto sostegno alle famiglie che devono assistere i propri cari e che devono riuscire a conciliare la frenesia della vita quotidiana e le molteplici esigenze delle loro persone care da curare.

Molte volte per impossibilità a conciliare i diversi impegni o per difficoltà motorie oppure per condizioni economiche disagiate l'anziano, pur con l'aiuto della propria famiglia deve rinunciare ad eseguire spostamenti, visite, prenotazioni di esami anche necessari e non procrastinabili, ritrovandosi alla fine in grave disagio. Questi disagi portano le persone fragili a necessitare di aiuto, e di conseguenza la famiglia del paziente si potrebbe trovare in situazioni d'improvvisa necessità e con difficoltà logistiche ed organizzative non indifferenti.

A.Q.U.A. propone iniziative e soluzioni mirate a prevenire i maggiori disturbi e disagi legati all'età che avanza (disidratazione, immobilizzazione, riabilitazione ecc.); ha stretto collaborazioni con alcuni centri specializzati, con laboratori di analisi, con rivendite di presidi e ausili sanitari e con farmacie; ha inoltre selezionato personale medico e infermieristico, psicologi, personale diplomato e OSS, consulenti del lavoro per garantire i servizi indispensabili nella vita di tutti i giorni. In questo modo A.Q.U.A. può inviare al domicilio del paziente medici, infermieri, accompagnatori, assistenti familiari o consigliare centri medici, esercenti, residenze estive ai quali il paziente può rivolgersi ed affidarsi con fiducia e serenità, senza dover da solo, o delegando i propri familiari, costringendoli ad un'estenuante ricerca.

# Cure Domiciliari (C-DOM)

A.Q.U.A. svolge la propria assistenza mediante il Voucher Socio-Sanitario sul territorio delle seguenti ATS:

*ATS Milano - Città Metropolitana*

*ATS Brianza*

*ATS Insubria*

*ATS Valpadana*

*ATS Montagna*

*ATS Brescia*

*ATS Bergamo*

*ATS Pavia*

Non dimentichiamo che gli anziani sono fragili e che facilitare la risoluzione di ogni piccolo problema che si può presentare significa garantire all'anziano quell'autosufficienza che si trasforma in stabilità, tranquillità e la possibilità di vivere la propria età serenamente.

## Organizzazione del Servizio Voucher Socio-Sanitario

### *Che cosa è?*

Il Voucher Socio-Sanitario Regionale è un contributo economico non in denaro, sotto forma di "titolo di acquisto", che consente di ottenere gratuitamente prestazioni di assistenza domiciliare socio-sanitaria integrata. Tali prestazioni vengono fornite da enti erogatori accreditati, pubblici o privati, come A.Q.U.A., attraverso personale professionalmente qualificato. La Regione Lombardia ha ideato il Voucher Socio-Sanitario per avviare una nuova organizzazione del servizio di Cure Domiciliari (C-DOM). L'assistenza domiciliare viene erogata 5 giorni a settimana (dal lunedì al venerdì) per i percorsi che prevedono solo attività prestazionali o monoprofessionali e 7 giorni

su 7 per tutto l'anno per i percorsi che prevedono attività integrate (un numero non inferiore a 49 ore settimanali di assistenza distribuite sui 7 giorni in ragione della risposta al bisogno collegato ai Piani di Assistenza Individualizzati). Gli operatori di A.Q.U.A. svolgono i loro accessi a casa della persona in assistenza domiciliare tutti giorni dell'anno in fascia diurna. Durante l'assistenza domiciliare è garantita da A.Q.U.A. la fornitura del materiale sanitario occorrente per i diversi interventi ed in particolare per i pazienti affetti da lesioni cutanee è garantita la fornitura di medicazioni avanzate.

### *Chi ha diritto ad averlo?*

Tutte le persone che non siano in grado, per disabilità temporanea o permanente, di recarsi personalmente presso le strutture sanitarie territoriali. Non ci sono limiti di tempo né di reddito.

### *Come richiederlo? Le Cure Domiciliari possono essere attivate:*

- dal MMG/PLS con la prescrizione tramite ricetta che deve indicare la diagnosi di patologia o di condizione e i bisogni o le motivazioni della richiesta di attivazione. Il MMG/PLS segnala sul sistema di gestione digitale del territorio (SGDT) di regione Lombardia la richiesta di attivazione oppure il paziente/caregiver può rivolgersi al Punto Unico di Accesso (PUA) in cui è residente o domiciliato;

- a seguito di dimissione ospedaliera

Un operatore dell'ente scelto, entro 12/24 ore per le urgenze segnalate dal medico o dalla struttura ospedaliera, si reca a casa del paziente e rileva, attraverso apposita visita, i bisogni assistenziali del paziente e il suo livello di dipendenza, stilando un Piano Assistenziale Individualizzato (PAI). Le altre tipologie di intervento vengono prese in carico entro le 24/72 ore successive al primo contatto. Le richieste di riabilitazione sono prese in carico entro le 72 ore. A.Q.U.A. mette a disposizione dell'utente medici, psicologi, fisioterapisti, infermieri e personale assistenziale in numero adeguato alla realizzazione del servizio nel distretto di riferimento. Ciascun operatore, per la propria zona di riferimento e per propria competenza professionale:

1. Eroga le prestazioni professionali attenendosi alle indicazioni e ai programmi di intervento predisposti dai valutatori dell'ASST;
2. Contribuisce alla programmazione dell'attività tramite:
  - a. La partecipazione, se richiesta, agli eventuali incontri con il MMG e l'equipe dei valutatori per la programmazione e la verifica degli interventi;
  - b. L'applicazione rigorosa del PAI elaborato a favore di ogni singolo utente dalla MMG e dai valutatori;
  - c. La segnalazione dei problemi riscontrati;
  - d. La compilazione della documentazione richiesta;
  - e. Osservazioni scritte sull'andamento del servizio.

Il rinnovo o la chiusura degli interventi viene deciso una settimana prima della scadenza del Voucher in base alla verifica del raggiungimento degli obiettivi prefissati o al venire meno delle condizioni.

## Prestazioni infermieristiche offerte

### *Assicurazione della respirazione:*

- Monitoraggio/gestione/assistenza al paziente in ossigenoterapia, con tracheotomia e con ventilazione meccanica;
- Aspirazione delle secrezioni;
- Allestimento di un ambiente idoneo a facilitare la respirazione;
- Addestramento di familiari in presenza di specifiche indicazioni e condizioni.

### *Assicurazione dell'alimentazione e dell'idratazione:*

- Gestione di pazienti in alimentazione parenterale totale, o con sondino naso gastrico o P.E.G. per nutrizione enterale;
- Sorveglianza diabetica ed educazione alimentare;
- Addestramento all'uso di ausili per l'alimentazione.

### *Assicurazione dell'eliminazione urinaria ed intestinale:*

- Posizionamento e sostituzione del catetere vescicale, assistenza al paziente portatore di catetere vescicale e ginnastica vescicale;
- Controllo diuresi e gestione dei problemi di incontinenza, assistenza al paziente con stomia o con alterazioni dell'alvo.

### *Assicurazione del movimento:*

- Mobilitazione e posizionamento dell'assistito;
- Guida all'uso di presidi ed ausili.

### *Assicurazione della funzione cardiocircolatoria:*

- Rilievo dei parametri vitali e controllo sensorio;

### *Assicurazione di un ambiente sicuro:*

- Sorveglianza e prevenzione di eventi traumatici, ustioni, intossicazioni;
- Verifica delle condizioni igieniche ambientali e attivazioni di interventi di sanificazione, prevenzione e controllo dei rischi di infezione collegati all'attività sanitaria.

### *Sviluppo di una corretta interazione nella comunicazione:*

- Prima visita e colloquio, individuazione e attivazione di mezzi idonei per facilitare la comunicazione, prevenzione e/o riduzione dell'isolamento;
- Intervento mirato di educazione sanitaria, di istruzione ed addestramento diretti all'utente e/o caregiver;
- Intervento di supporto e sostegno diretto all'utente e/o caregiver.

#### *Applicazione delle procedure terapeutiche:*

- Assistenza per la sorveglianza del catetere venoso centrale;
- Lavaggio vescicale e vaginale, instillazione ed irrigazione;
- Medicazioni di ferite e bendaggi;
- Interventi di prevenzione, trattamento delle lesioni da pressione, prevenzione / trattamento del piede diabetico;
- Gestione stomie (addestramento familiari in presenza di specifiche indicazioni e condizioni);
- Sostituzione ago infusione (s.c.- port a cath - e.v.).

#### *Esecuzione delle procedure diagnostiche:*

- Rilevazione temperatura corporea, peso-altezza;
- Prelievo venoso domiciliare;
- Raccolta ed invio di secrezioni per esami colturali.

## Prestazioni fisioterapiche offerte

#### *Valutazione funzionale:*

- Rilevazione della diagnosi di accesso e delle indicazioni mediche;
- Valutazione del deficit funzionale, del grado di collaborazione al trattamento riabilitativo;
- Valutazione dei rischi di lesione da trattamento riabilitativo.

#### *Educazione sanitaria:*

- Educazione alla gestione della disabilità motoria;
- Individuazione delle problematiche ambientali;
- Individuazione delle problematiche gestionali di chi si prende cura dell'utente (familiare o caregiver non appartenente alla famiglia);
- Suggerimenti sugli adeguamenti ambientali interni/esterni alla casa in relazione alla disabilità motoria.

#### *Addestramento all'utilizzo di ausilio e protesi:*

- Addestramento e gestione ausili e protesi e verifica del corretto utilizzo degli stessi.

#### *Correzioni posturali e training:*

- Addestramento e correzioni posturali, training ai passaggi posturali sia all'utente che al caregiver;
- Training alla deambulazione.

#### *Rieducazione motoria:*

- Trattamento di rieducazione segmentaria / globale attiva, o segmentaria / globale assistita;
- Trattamento di mobilizzazioni per la prevenzione del danno terziario.

#### *Rieducazione neuromotoria e propriocettiva:*

- Trattamento per l'inibizione della spasticità e discinesia;
- Rieducazione dello schema corporeo e motorio con modalità verbali e sensoriali.

#### *Rieducazione respiratoria:*

- Indicazione delle posture facilitanti;
- Intervento per l'aumento dei diametri toracici;
- Mobilizzazione scapolo-toracica e della colonna;
- Potenziamento delle funzionalità diaframmatiche;
- Educazione all'economizzazione dell'atto respiratorio.

## Prestazioni sociali di rilievo socio-sanitarie

- Igiene personale (cavo orale, manicure, igiene intima, spugnatura a letto, lavaggio capelli, bagno,...);
- Aiuto assistenza nella deambulazione, mobilizzazione, vestizione, etc.;
- Intervento mirato di educazione sanitaria, di istruzione ed addestramento diretti all'utente e/o al caregiver;
- Attività di equipe in interazione con le altre figure professionali presenti al domicilio.

# Cure Palliative Domiciliari

A.Q.U.A. svolge la propria assistenza mediante il voucher socio-sanitario per le cure palliative in:

*ATS Milano - Città Metropolitana*

*ATS Valpadana*

*ATS Montagna*

*ATS Brescia*

*ATS Bergamo*

## Organizzazione del Servizio Voucher Socio-Sanitario per le cure palliative

### *Che cosa è?*

Il Voucher per le cure palliative è un contributo economico - non in denaro - erogato dall'ATS a pazienti in stato avanzato di malattia. Il servizio prevede una presa in carico 7 giorni su 7, 365 giorni l'anno con reperibilità sanitaria sulle 24 ore.

### *Chi ha diritto ad averlo?*

Quando un paziente è affetto da una malattia in stadio avanzato, oncologica o non oncologica, e non sono più disponibili terapie mirate alla guarigione, le cure palliative sono in grado di migliorare la qualità della vita attraverso il controllo di molti sintomi.

• Per accedere al Servizio l'Utente deve avere le seguenti caratteristiche:

- a. Ridotta aspettativa di vita;
- b. Assenza di indicazione all'attivazione/proseguimento di terapie antitumorali mirate alla guarigione;
- c. Ambiente domiciliare che favorisca il percorso di presa in carico;

d. Caregiver familiare convivente che garantisca la comunicazione con l'Equipe assistenziale.

• Per accedere al servizio non esistono limiti di età.

### *Come richiederlo?*

Il servizio deve essere attivato dal medico curante del paziente, tramite impegnativa che dovrà contenere una dicitura simile a:

*“Si richiede attivazione di cure palliative domiciliari per paziente affetto da [ . . . . . ] in fase avanzata”.*

La presa in carico da parte di A.Q.U.A. del paziente e del suo sistema famiglia avviene in un'ottica di multidisciplinarietà e di continuità assistenziale.

L'assistenza domiciliare programmata è articolata 7 giorni su 7, 24 ore su 24, in ragione della risposta al bisogno collegata al PAI.

### *La presa in carico si articola su due fasi:*

1. Colloquio tra un familiare/caregiver e gli operatori di A.Q.U.A. che formano l'unità valutativa entro 24 ore dalla segnalazione. Il colloquio si tiene nelle sedi operative di A.Q.U.A. ed ha lo scopo di spiegare al familiare/caregiver le caratteristiche dei servizi erogati e di acquisire alcune informazioni utili e necessarie alla valutazione domiciliare che verrà eseguita dal medico e dall'infermiere. L'equipe valutativa sarà il punto di riferimento per qualsiasi problematica o nuovo bisogno che dovesse insorgere durante il percorso assistenziale.

2. La prima visita in accordo con la famiglia avviene entro 48 ore dal colloquio, salvo diverse esigenze espresse durante il colloquio. Il medico e l'infermiere si recano al domicilio del paziente per una valutazione globale dei bisogni dell'utente, stilando il PAI (Piano Assistenziale Individualizzato), entro 72 ore dalla prima visita, coinvolgendo dove ci sia la necessità tutte le figure professionali per rispondere ai bisogni: medico, infermiere, fisioterapista, assistente sociale, psicologo, operatore ASA/OSS, dietista, educatore, terapeuta occupazionale, assistente spirituale, volontari. Dal momento del

primo colloquio l'equipe di cure palliative è in costante dialogo con il medico di medicina generale per informarlo e coinvolgerlo nel percorso delle cure. A.Q.U.A. garantisce la pronta disponibilità medica ed infermieristica sulle 24 ore in sinergia con altri soggetti erogatori accreditati nell'ambito della rete locale di cure palliative.

A.Q.U.A. garantisce una segreteria con servizio di front-office, anche telefonico, aperta dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 17.30 orario continuato; nei periodi di chiusura è sempre disponibile una segreteria telefonica e il servizio di reperibilità legata ai numeri telefonici istituzionali.

## Interruzione del servizio di assistenza

L'interruzione momentanea o definitiva del servizio di assistenza si realizza nei casi in cui la condizione clinica del paziente si stabilizzi o si modifichi a tal punto da presentare un quadro non compatibile con il percorso assistenziale di A.Q.U.A. In questo caso l'Unità Valutativa supporta la famiglia nella ricerca di una soluzione rispondente ai bisogni del paziente. È facoltà del paziente chiedere l'interruzione del servizio di assistenza.

## I diritti degli assistiti

*(dai quali conseguono i relativi doveri degli operatori del servizio)*

### *Diritto all'informazione*

Ogni utente ha il diritto di ottenere informazioni in modo semplice e chiaro sui propri diritti, sui servizi e sulle prestazioni erogate, sulle tariffe praticate e sulle modalità per presentare osservazioni sulla qualità dei servizi erogati. Ogni operatore porta il cartellino di riconoscimento in cui è esposta la propria identità e la propria mansione e qualifica.

### *Diritto ad un trattamento personalizzato*

Ogni forma di attività e intervento sono finalizzati ad assicurare all'utente un'assistenza specifica con un alto grado di personalizzazione, sensibile alle esigenze e alla specificità di ognuno, derivante da età, sesso, nazionalità, cultura, religione.

### *Diritto al rispetto della propria intimità*

Ogni utente ha diritto in ogni circostanza al rispetto e che non sia offeso il proprio sentimento di pudore. È dedicata pertanto una particolare cura alla conservazione della sfera personale e intima della persona.

### *Diritto alla continuità assistenziale*

In riferimento alle normative vigenti, ogni utente ha diritto alla continuità assistenziale. In caso di trasferimento ad altro Ente, A.Q.U.A. metterà a disposizione la documentazione sanitaria necessaria e svolgerà gli atti necessari per garantire la continuità assistenziale dell'utente.

### *Diritto alla riservatezza*

Ogni utente ha diritto alla riservatezza di tutti i dati e le informazioni di carattere personale, relativi a patologie e ogni circostanza che lo riguardi; tali informazioni sono protette dal rispetto delle



normative vigenti in materia di privacy da parte del personale di ogni livello.

### *Diritto di partecipazione*

L'utente può contribuire con osservazioni, proposte e suggerimenti alla definizione della qualità dei servizi e delle prestazioni erogate e alla personalizzazione degli stessi.

### *Diritto al reclamo*

Ogni utente o familiare ha diritto a presentare osservazioni, segnalazioni e reclami, che saranno esaminati dai responsabili di riferimento. Le segnalazioni ed i suggerimenti degli utenti o dei loro familiari riceveranno una risposta entro massimo 1 mese dal loro ricevimento.

## Reclami

A.QU.A. Assistenza Quotidiana Anziani garantisce la funzione di tutela nei confronti dell'utente anche attraverso la possibilità di sporgere reclamo in seguito ad atti o comportamenti che possono impedire, limitare o ridurre la fruibilità delle prestazioni o in seguito a disservizi o comunque a situazioni che ritenga non conformi a criteri di correttezza, cortesia e qualità del servizio.

Gli eventuali reclami possono essere presentati attraverso il modulo\* disponibile sul sito internet aziendale [www.aquaassistenzadomiciliare.it](http://www.aquaassistenzadomiciliare.it) e inviandolo all'indirizzo e-mail [urp@assoaqua.it](mailto:urp@assoaqua.it). A.QU.A. provvederà a trasmettere la segnalazione al responsabile del proprio servizio che raccolte le informazioni in merito, si attiverà per risolvere il reclamo e comunicare un'appropriata risposta all'utente.

\* Si pu anche richiedere una copia digitale e/o cartacea a [info@assoaqua.it](mailto:info@assoaqua.it)

## Encomi

Gli eventuali encomi possono essere presentati dall'utente compilando l'apposito modulo\* scaricabile dal sito internet aziendale [www.aquaassistenzadomiciliare.it](http://www.aquaassistenzadomiciliare.it) e inviandolo all'indirizzo e-mail [urp@assoaqua.it](mailto:urp@assoaqua.it).

Il Coordinatore delle professioni sanitarie non mediche (per area di competenza della segnalazione) visiona l'encomio e informa il Direttore Sanitario, l'operatore oggetto dell'encomio e l'HR, che inserisce l'encomio nel fascicolo personale del lavoratore.

\* Si pu anche richiedere una copia digitale e/o cartacea a [info@assoaqua.it](mailto:info@assoaqua.it)

## Indicazioni in caso di dimissione/trasferimento ad altra struttura

Alla dimissione del percorso di cure, l'operatore di A.QU.A. si occuperà di stendere una relazione conclusiva che richiami il percorso assistenziale che è stato sviluppato durante la presa in carico del paziente stesso e i risultati ottenuti. Tale relazione di dimissione verrà messa a disposizione della famiglia all'atto della dimissione, al fine di poterla consegnare al medico di medicina generale o a un qualsivoglia altro specialista che proseguirà il percorso terapeutico del paziente.

In caso il paziente, durante la presa in carico di A.QU.A., necessitasse di cure presso un'altra unità di offerta, l'operatore che ha in carico il paziente preparerà una relazione del percorso assistenziale che è stato sviluppato sino a quel momento e lo



metterà a disposizione della famiglia o in caso differente, il Coordinatore delle professioni sanitarie non mediche di A.QU.A. potrà prendere contatto direttamente con la struttura che riceverà il paziente e inoltrare la relazione scritta dall'operatore. Tutto questo al fine di garantire al paziente la migliore continuità assistenziale.

## Richiesta documentazione socio-sanitaria

A.QU.A. utilizza al domicilio del paziente una Cartella Clinica Domiciliare (c.c.d.; alla dimissione del paziente la cartella clinica viene archiviata presso la sede operativa dell'Ente per un anno; successivamente presso archivio esterno. In caso di necessità della c.c.d è possibile richiederne copia, compilando l'apposito modulo da richiedere presso la sede aziendale. Per la privacy la richiesta dovrà essere effettuata esclusivamente dal titolare dei dati personali (paziente) o da persona delegata. I tempi per la consegna della documentazione richiesta sono non inferiori a 15 giorni dal ricevimento della richiesta. Per questo servizio non è previsto alcun costo.

## Questionario di gradimento dei servizi

All'apertura di ogni Voucher Socio-Sanitario verrà consegnato al domicilio il "Questionario\* di Gradimento dei Servizi" da compilare da parte dell'utente o di un suo familiare. Una volta compilato deve essere consegnato in busta chiusa all'operatore o presso le sedi operative. Annualmente

verranno presentati i risultati dei questionari raccolti.

\* Si può anche richiedere una copia digitale e/o cartacea a [info@assoaqua.it](mailto:info@assoaqua.it)

## Informativa per il trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 - Decreto legislativo 30 Giugno 2003 n° 196 in materia di protezione dei dati personali (Codice Privacy) e del successivo GDPR 2016/769, si informa che:

1. I dati personali dei pazienti associati sia comuni che sensibili (i "Dati"), saranno trattati da A.QU.A. Assistenza Quotidiana Anziani con l'ausilio di mezzi cartacei, elettronici e/o automatizzati, per finalità riguardanti:
  - a. Gestione ed esecuzione dei servizi di cui sopra elencati;
  - b. Adempimenti di obblighi di legge, regolamento o normativa comunitaria (come ad esempio antiriciclaggio) e/o disposizioni di organi pubblici;
  - c. Eventuale informazione o promozione dei servizi di A.QU.A. Assistenza Quotidiana Anziani e rilevazione del grado di soddisfazione della qualità dei servizi;
2. Il trattamento dei dati è:
  - a. Necessario per l'esecuzione e la gestione dei servizi di cui sopra elencati (1.a);
  - b. Obbligatorio in base a legge, regolamento o normativa comunitaria e/o disposizioni di organi pubblici (1.b);
  - c. Facoltativo ai fini dello svolgimento di informazione o promozione dei servizi

di A.Q.U.A. Assistenza Quotidiana Anziani e della rilevazione del grado di soddisfazione della qualità dei servizi (1.c);

3. I dati potranno essere comunicati ai seguenti soggetti quali autonomi Titolari:
- a. Soggetti determinati, incaricati da A.Q.U.A. Assistenza Quotidiana Anziani della fornitura di servizi strumentali o necessari all'esecuzione dei servizi di cui sopra elencati, quali - a titolo esemplificativo - soggetti incaricati della gestione degli archivi ed elaborazione dei dati, cliniche e/o aziende ospedaliere, laboratori di analisi;
  - b. Autorità Giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia dovuta per il raggiungimento delle finalità di cui il punto 1.b;
  - c. Prestatori di assistenza, persone e/o società controllate o collegate ad A.Q.U.A. Assistenza Quotidiana Anziani o dalla stessa incaricata per il raggiungimento delle finalità di cui ai punti 1.a, 1.b, 1.c associazioni e/o società di servizi per l'assistenza; inoltre i dati potranno essere conosciuti da dipendenti e collaboratori in qualità di Incaricati o Responsabili;

4. Titolare del trattamento è A.Q.U.A. Assistenza Quotidiana Anziani. Gli associati potranno richiedere la lista dei Responsabili del trattamento, esercitare i diritti di cui all'art. 7 Codice Privacy ed in particolare ottenere dal Titolare la conferma dell'esistenza di dati che li riguardano, la loro comunicazione e l'indicazione della logica e delle finalità del trattamento, la cancellazione, l'aggiornamento o il blocco dei medesimi, nonché opporsi per motivi legittimi - e sempre nel caso di finalità commerciali - al trattamento scrivendo a: [privacy@assoaqua.it](mailto:privacy@assoaqua.it)

## Sede organizzativa:

### *Milano*

Via della Giustizia 10/B - 20125 Milano (MI)  
Tel. 02 36552585\* da Lunedì a Venerdì 9.00-17.30

## Sedi operative:

### *Milano*

Via della Giustizia 10/B - 20125 Milano (MI)  
Tel. 02 36552585\* da Lunedì a Venerdì 9.00-17.30

### *Apertura al pubblico:*

da Lunedì a Venerdì 9.00-17.30

### *COME RAGGIUNGERCI:*

- Autostrada: A1, A4, A7, A8, A9
- Ferrovia: Stazione Milano Centrale
- Aeroporto: Milano Malpensa, Bergamo Orio al Serio
- Mezzi pubblici: M3, bus 43-81

### *Breno*

Via XXVIII Aprile, 16 - 25043 Breno (BS)  
Tel. 0364 010019\* da Lunedì a Venerdì 8.30-16.30

### *Apertura al pubblico:*

da Lunedì a Venerdì 8.00-16.00 orario continuato

### *COME RAGGIUNGERCI:*

- Strada SS42
- Bus: BS1 - F28
- Treno: R3 - RE3

### *Castiglione delle Stiviere*

Via Pretorio 7 - 46043 Castiglione delle Stiviere (MN)  
Tel. 0376-1710211\* da Lunedì a Venerdì 9.00-17.30

### *Apertura al pubblico:*

da Lunedì a Venerdì 9.00-17.30

### *COME RAGGIUNGERCI:*

- Autostrada: A4
- Mezzi pubblici: bus 2, LN08

### *Monza*

Via Vittorio Emanuele II 20 - 20900 Monza (MB)

Sede non aperta al pubblico, garantito colloquio a domicilio chiamando il centralino

Tel. 02 36552585\* da Lunedì a Venerdì 9.00-17.30

COME RAGGIUNGERCI:

- Autostrada: A4
- Ferrovia: Stazione di Monza
- Aeroporto: Linate
- Mezzi pubblici: bus Z201, Z221, Z222, Z321

### *Busto Arsizio*

Via Benvenuto Cellini 25 - 21052 Busto Arsizio (VA)

Sede non aperta al pubblico, garantito colloquio a domicilio chiamando il centralino

Tel. 02 36552585\* da Lunedì a Venerdì 9.00-17.30

COME RAGGIUNGERCI:

- Autostrada: A4
- Ferrovia: Stazione di Busto Arsizio
- Mezzi pubblici: bus 55, H609, Z625

### *Vigevano (distretti Alto e Basso Pavese, Lomellina e Pavia)*

Via Damiano Chiesa 16/1 - 27029 Vigevano (PV)

Sede non aperta al pubblico, garantito colloquio a domicilio chiamando il centralino

Tel. 02 36552585\* da Lunedì a Venerdì 9.00-17.30

COME RAGGIUNGERCI:

- Autostrada: A4
- Ferrovia: Stazione di Pavia, Pavia Porta Garibaldi
- Mezzi pubblici: bus 137, 175, S001
- Mezzi pubblici: bus 55, H609, Z625

\* In orario di chiusura è attivo centralino con risponditore automatico.

Aggiornata al 28/02/2024

[www.aquaassistenzadomiciliare.it](http://www.aquaassistenzadomiciliare.it)  
[info@assoaqua.it](mailto:info@assoaqua.it)

A.Q.U.A. Srl  
Sede Legale: Via della Giustizia 10/B - 20125 Milano